



Aktiv Ortopedteknik AB driver idag ortopedtekniska center på 16 orter i Sverige och utgör tillsammans en del av Ottobock, en av världens ledande leverantörer inom ortopedteknik. Vi tar emot landstingspatienter såväl som privatpersoner som är i behov av proteser, ortoser, sithjälpmiddel, ortopediska skor eller inlägg. Utifrån våra unika samarbeten med medicinsk personal, patienter, anhöriga, brukarorganisationer och leverantörer är vår ambition att kunna erbjuda marknads bästa möjliga helhetslösning för våra patienter och kunder. Vi vill skapa förutsättningar för ett aktivt liv.

Vi söker en Expeditionsföreståndare för vikariat till Aktiv Ortopedteknik i Västerås

Din framtida utmaning

Du kommer att vara vårt ansikte utåt och den som ger det första intrycket av oss som värdgivare och företag. Som expeditionsföreståndare hos oss tar du emot bokade patienter och inkommande telefonsamtal samt utför administrativt arbete. Periodvis är det hög arbetsbelastning som kräver förmåga att hantera många arbetsuppgifter effektivt. För att lyckas i tjänsten är det viktigt att du är serviceinriktad, flexibel och noggrann i jobbet. Tillsammans med din kollega på expeditionen kommer du att sköta kassaarbete, patientbokning och mottagandet, samt olika administrativa uppgifter såsom varubeställning, kassaredovisning, fakturakontering och fakturering.

Vårt erbjudande till dig

Vi erbjuder dig ett roligt och varierande arbete där du tillsammans med engagerade medarbetare får vara med och göra skillnad på vårt ortopedtekniska center. Vi är en liten enhet där alla får synas, höras och har möjlighet att påverka utvecklingen i arbetet med ständiga förbättringar som bedrivs både lokalt och i företagsgruppen.

Tjänsten är ett vikariat på 75% under perioden 2018-02-01 till 2019-03-31, med eventuell möjlighet till förlängning. Du kommer att arbeta mån-fre varav mån och tors är schemalagd till kl. 18.00.

Din bakgrund/profil

Dina personliga egenskaper är viktigast. Både våra besökare och vi vill ha en positiv, social och serviceinriktad person som gillar att jobba med och för andra människor. Du som söker är nyfiken på nya utmaningar och inte är rädd för att hugga i. Du har en mycket god förmåga att organisera och strukturera ditt arbete, samtidigt som du är flexibel och ansvarstagande. Initiativförmåga och att kunna arbeta självständigt är också viktigt.

Du behärskar svenska mycket väl i såväl tal som skrift. Har god datorvana och kunskaper i Office-paketet behövs. Vi ser gärna att du har läkarsekreterarexamen eller motsvarande. Arbetslivserfarenhet inom sjukvård eller administration är meriterande.

Hur du ansöker

Har du frågor kring tjänsten vänligen kontakta Magdalena Sjöholm, regionchef Mälardalen via magdalena.sjoholm@aktivortopedteknik.se eller 076 -101 25 90.

Skicka din ansökan tillsammans med ditt CV **senast 2017-10-31** till ovanstående.

Besök gärna våra hemsidor för mer information: aktivortopedteknik.se, ottobock.se